

Cómo revertir insumos descargados por error

Como el inventario se descuenta en el momento de registrar el servicio, hace falta una forma de deshacerlo cuando alguien se equivoca: cobró el servicio al paciente equivocado, escogió el lote equivocado o simplemente lo agregó por error.

Paso 1 — Abra los insumos del cobro

En «**Atender**» → «**Cuenta del paciente**», presione el botón «**Insumos**» de la línea que quiere corregir.

Paso 2 — Presione «Revertir insumos»

El botón está en la barra de herramientas de la ventana, junto a «**Agregar**». Su ayuda dice «**Devuelve al inventario todos los insumos consumidos por este servicio**».

Solo se habilita si hay al menos un insumo en estado «**Consumido**».

Al confirmar, para **todos** los insumos de esa línea:

- La cantidad descontada **vuelve al lote** del que salió.
- En instrumental reutilizable, los **usos** se restituyen y, si la instancia se había agotado, vuelve a quedar disponible.
- Las filas pasan a estado «**Pendiente**». **No se borran**: siguen ahí con su cantidad, listas para que las corrija.

Al terminar aparece «**Insumos devueltos al inventario.**»



☐ Revertir **no borra** los insumos ni cambia el costo ya reportado del servicio. Solo devuelve las existencias. Si quiere quitar un insumo definitivamente, elimine la fila.

“ ☐ *Captura sugerida: la barra de herramientas de «Insumos utilizados» con el botón «Revertir insumos» habilitado.*

Paso 3 — Corrija y vuelva a descargar

Con las filas en «**Pendiente**», edite la que estaba mal —lote, cantidad— y guarde. Al guardar, el sistema descuenta de nuevo con los datos correctos.

Si lo que quiere es eliminar el cobro completo, **borre la línea** de la cuenta del paciente: eso devuelve los insumos al inventario y elimina sus filas, todo en un paso.

Otras situaciones que devuelven insumos automáticamente

No siempre hace falta usar el botón. El inventario también se restituye solo cuando:

Situación	Qué pasa con los insumos
Reabrir una cuenta ya cerrada en caja	Vuelven al inventario y quedan « Pendiente ».
Eliminar la línea del servicio en la cuenta	Vuelven al inventario y las filas se eliminan.
Eliminar la cuenta completa	Vuelven al inventario y las filas se eliminan.
Cambiar la cantidad del servicio cobrado	Se recalcula: se devuelve lo anterior y se descuenta lo que corresponde a la cantidad nueva.

Qué NO devuelve insumos

⚠ **Anular una factura electrónica no devuelve los insumos.** Es intencional: la factura es un documento fiscal, pero la gasa ya se usó físicamente en el paciente. Anular el documento no deshace el consumo.

Si además necesita corregir el inventario, **reabra la cuenta** o use «**Revertir insumos**».

Cómo verificar que quedó bien

Toda entrada y salida queda registrada en el **kardex**: entre a **Inventario** → «**Reportes**» y revise los movimientos del producto. Verá la salida original y la devolución como movimientos separados, con la fecha, el usuario y el motivo.

Revisión #1

Creado 2026-08-07 21:23:05 UTC por Admin

Actualizado 2026-08-07 21:23:07 UTC por Admin