

Cómo configurar los insumos de un servicio

Aquí define qué insumos lleva **normalmente** cada servicio. Esa lista es una **plantilla**: cada vez que el servicio se agregue a la cuenta de un paciente, sus insumos se copian a ese cobro, y el médico podrá ajustarlos si en ese caso usó algo distinto.

Paso 1 — Abra la configuración de facturables

1. En el **menú lateral izquierdo**, entre a **Configuración** → «**Facturables**».
2. Ubique el servicio al que quiere asociar insumos. Si su clínica maneja listas de precios por médico, use el **selector de médico** que está arriba de la tabla para encontrar la fila correcta.
3. En la fila del servicio, presione el botón de la columna «**Insumos**». El botón muestra entre paréntesis cuántos insumos tiene configurados hoy —«**Insumos (0)**» si todavía no tiene ninguno.

“ ⚠ Si no ve la columna «**Insumos**», la clínica no tiene el módulo de Inventario activo.

“ 📄 Captura sugerida: la fila de un facturable con el botón «Insumos (0)» resaltado.

Paso 2 — Agregue los insumos

La ventana «**Insumos del servicio**» se divide en dos tablas:

Tabla	Para qué sirve
-------	----------------

«Catálogo de productos» (izquierda)	Todos los productos de la clínica. Use « Buscar producto... » para filtrar por nombre.
«Insumos del servicio» (derecha)	Los que ya forman parte de la plantilla.

1. Busque el producto en la tabla de la izquierda.
2. Presione la **flecha azul** de su fila («**Agregar al servicio**») para pasarlo a la derecha.
Entra con cantidad **1**.
3. Repita con todos los insumos que lleve el servicio.

Un producto que ya está en la plantilla desaparece del catálogo, para que no lo agregue dos veces.

“☐ Captura sugerida: la ventana «Insumos del servicio» con las dos tablas y un producto ya trasladado a la derecha.

Paso 3 — Ajuste las cantidades

En la tabla de la derecha, presione el botón de **editar** de la fila y escriba la cantidad en «**Cantidad por unidad**» (*obligatorio*).

Recuerde que es la cantidad **por cada vez que se cobra el servicio**. Se admiten decimales, para casos como «medio frasco» (0.5) o «2.5 ml».

Columna	Descripción
« Producto »	Nombre del insumo. No se edita.
« Cantidad por unidad »	Lo que consume una vez el servicio. Debe ser mayor que cero.
« Costo estimado »	Lo que cuesta hoy una unidad de ese producto, como promedio ponderado de los lotes en existencia. Solo para roles con acceso a finanzas.

Al pie de la tabla se muestra el «**Costo estimado de insumos por unidad:**» del servicio completo.

“☐ El «**Costo estimado**» es solo una referencia para dimensionar la plantilla. El costo que realmente se registra en el cobro es el del **lote específico** del que salió el insumo, congelado en ese momento.

Paso 4 — Decida si aplica a los demás médicos

Si su clínica tiene el mismo servicio configurado en la lista de precios de varios médicos, verá una casilla al pie de la ventana:

“ ☐ **Aplicar también a los otros N servicios llamados «Curación»** ”

- **Marcada:** la misma lista de insumos se copia a **todos** los facturables activos de la clínica que se llamen igual, incluidas sus variantes de seguro. Úsela cuando el servicio se realiza igual sin importar quién lo cobre.
- **Sin marcar:** solo se guarda en el facturable que abrió. Úsela cuando un médico realmente usa insumos distintos para el mismo procedimiento.

La casilla solo aparece si existen otros servicios con ese nombre, y le indica **cuántos son** antes de que confirme.

Paso 5 — Guarde

Presione «**Guardar**». La ventana se cierra, aparece el mensaje «**Insumos del servicio guardados.**» y el contador de la columna «**Insumos**» se actualiza.

Guardar **reemplaza** la lista completa del servicio: lo que quedó en la tabla de la derecha es exactamente lo que tendrá la plantilla.

Si alguna cantidad quedó en cero, el sistema no guarda y avisa: «**La cantidad de cada insumo debe ser mayor que cero.**»

Qué pasa después

- La plantilla **no afecta los cobros que ya existían**. Solo se aplica a los cobros que se creen a partir de ahora.
- La plantilla **no mueve inventario por sí sola**: el inventario se descuenta cuando el servicio se cobra en la consulta.